

転編入学

神戸大学附属中等教育学校は、「教育基本法」「学校教育法」に定める中等教育を行うほか、次のような性格を有する学校です。

- 1 **研究開発校** … 神戸大学との連携をもとに、教育理論の実践的研究及び実証を行い、その成果を発表し、教育の発展・振興に寄与する学校です。
- 2 **教育実習校** … 神戸大学の教育実習校として、将来教員をめざす学生が教育実習を行う学校です。
- 3 **一貫教育校** … 国際的視野を持ち未来を切り拓くグローバルキャリア人の育成を目標とする6年一貫教育を展開する学校です。

1 令和2(2020)年度春学期入学 募集予定のある学年 2年・3年・4年・5年 若干名

2 入学要件 入学を希望する学年の年齢に達している者

3 出願要件 次の(1)又は(2)を充足し、(3)以下のすべてを充足する者

(1) 本校校区外より一家転住により、校区内若しくは公共交通機関又は徒歩で始業時刻までに無理なく登校できる地域(目安は約90分)に保護者とともに居住する者

(2) 海外生活期間通算2年以上で、帰国直後又は帰国後1年以内の者

☆ 校区内若しくは公共交通機関又は徒歩で始業時刻までに無理なく登校できる地域(目安は約90分)に保護者とともに居住する者

(3) 本校の教育活動・目的を理解・遵守し、本校での6年一貫教育を強く希望する者

(4) **過去に本校が実施する入学に関する検査に出願したことがない者**

(5) **合格の場合、入学を確約できる者**

4 出願までの流れ **出願要件の確認** ⇒ 出願書類の請求 ⇒ 出願

5 出願要件の確認 **出願書類を請求する前に必ず出願要件の確認が必要**

(1) 出願要件(1)の場合

① 中学校、義務教育学校後期課程又は中等教育学校前期課程に在籍している場合、保護者が入学適性検査推進室にメールで出願要件を確認

☆ 出願要件を確認する際、次の要領で行う

A 件名欄に入学希望学期・学年を記入 <例>「2020 春4年」

B 本文に入学希望者の氏名、生年月日、性別、在籍校、一家転住の理由、転居予定住所を記入

② 高等学校又は中等教育学校後期課程に在籍している場合、在籍校より転学照会を行う(在籍校の様式)

(2) 出願要件(2)の場合 保護者が入学適性検査推進室にメールで出願要件を確認

① 出願・受検段階で海外に居住している場合

A 件名欄に入学希望学期・学年を記入 <例>「2020 春3年」

B 本文に、入学希望者の氏名、生年月日、性別、海外生活状況(居住国・期間)、在籍校(日本人学校、海外現地校、海外インターナショナルスクールの区分)、帰国時期、国内連絡先を記入

② 出願・受検段階で日本に居住している場合

A 件名欄に入学希望学期・学年を記入 <例>「2020 春2年」

B 本文に、入学希望者の氏名、生年月日、性別、連絡先(住所、電話)、海外生活状況(居住国・期間)、海外在籍校(日本人学校、海外現地校、海外インターナショナルスクールの区分)、国内在籍校、帰国時期を記入

転編入学

6 出願書類の請求 出願書類を請求する前に必ず出願要件の確認が必要

(1) 出願要件(1)の場合

- ① 中学校、義務教育学校後期課程又は中等教育学校前期課程に在籍している場合、保護者が本校入学適性検査推進室に出願書類を請求する
- ② 高等学校又は中等教育学校後期課程に在籍している場合、在籍校からの転学照会に回答(出願要件がある場合、在籍校に出願書類を送付)

(2) 出願要件(2)の場合 保護者が本校入学適性検査推進室に出願書類を請求する

(3) 保護者が出願書類を請求する要領

- ① 次のものを、本校入学適性検査推進室に送付。封筒に「転編入学出願書類請求」と朱書
 - A **出願資格確認証**(本校より送付する添付ファイルを印刷)
 - B 返信用封筒(角形1号, 270 mm×382 mm)
 - a 受検生の氏名, 住所を記入
 - b 220円分(出願書類のみ請求)又は 300 円分(出願書類と学校案内を請求)の切手を貼付
 - C 送付希望内容(出願書類のみ又は出願書類と学校案内)を記した用紙(様式自由)
 - D A~Cは折りたたんで送付してもかまいません
- ② 送付先
〒658-0063 神戸市東灘区住吉山手 5-11-1
神戸大学附属中等教育学校 事務係

7 出願・検査日程

- (1) 出願期間 令和元(2019)年11月25日(月)~27日(水)必着
- (2) 検査日程 令和元(2019)年12月21日(土)
- (3) 合格発表 令和元(2019)年12月22日(日)本校 HP(予定)

8 その他

- (1) 過去の転編入学検査の問題・解答例は公表していません
- (2) 海外に居住している場合、出願書類を本校から送付する宛先は国内に限ります
- (3) 問合せ先 入学適性検査推進室 kuss-prd@edu.kobe-u.ac.jp
☆ 本ページのメールアドレスの「@」は全角です。半角「@」で送信をお願いします